

eleições

DIA

15 de maio das 8h30 às 17h

## Votação Eletrônica RUÇÕE Т



## Início da Votação

Identifique-se na Seção de Votação apresentando seu crachá funcional (ou outro documento com foto) e declare o número de sua matrícula.



Assine a listagem de Votação Eletrônica e aquarde a liberação da urna pelo Mesário.

30

Após a liberação, dirija-se à urna eletrônica, na qual aparecerá a tela inicial para o registro do seu voto (ver imagem abaixo).



## Para votar nos seus candidatos



Digite o número de seu candidato ao Conselho Fiscal e espere até que o sistema mostre o nome e a foto do candidato.



Confira o candidato. Se estiver de acordo, finalize sua votação para o Conselho Fiscal apertando CONFIRMA (TECLA VERDE) que se encontra no canto inferior direito do teclado.

00
-20

Caso contrário, aperte CORRIGE (TECLA LARANJA) que se encontra no canto inferior esquerdo do teclado. Espere até que a tela inicial retorne e digite novamente o número de seu candidato ao Conselho Fiscal.



. . . . . . . . .

. . . . . . . . . .

Ao confirmar o seu voto, o sistema irá, automaticamente, mudar de tela para o próximo cargo a ser votado.

Repita os mesmos procedimentos de voto para 5° o Conselho Deliberativo, lembrando que, neste caso, você poderá votar em dois candidatos.

## Voto em Branco ou Nulo

Para votar em Branco, aperte BRANCO (TECLA BRANCA) que fica na parte inferior do teclado. Confira a sua opção de voto em branco para aquele cargo. Estando de acordo, finalize sua votação, apertando CONFIRMA (TECLA VERDE). Caso desista da opção de voto em branco, aperte CORRIGE (TECLA LARANJA) e refaça os procedimentos normais de votação digitando o número do candidato escolhido.

2°

A opção CORRIGE (TECLA LARANJA) só ficará disponível por até quatro (4) tentativas em cada um dos cargos. Ao corrigir pela quinta vez o voto para um determinado cargo, este será anulado e o sistema mudará automaticamente a tela para o próximo cargo.

